

## STATUTUL

### ASOCIATIEI NONPROFIT

#### „ASOCIATIA PARINTILOR SI ELEVILOR – VIITORII ECONOMISTI, AI COLEGIULUI ECONOMIC VIRGIL MADGEARU PLOIESTI”

#### CAPITOLUL I - DIPOZITII GENERALE

Art. 1 Asociatia Non-profit „Asociatia Parintilor si Elevilor – Viitorii economisti, ai Colegiului Economic Virgil Madgearu Ploiesti”, fondata potrivit Statutului de :

**Dobre Ionut Alin** -

**Mihaila Alina** -

3. **Braslasu Diana Constanta** -

, in conformitate cu OG 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii care s-au asociat si au constituit sus numita asociatie.

Art. 2 Denumirea persoanei juridice de drept privat este: „Asociatia Parintilor si Elevilor – Viitorii Economisti, ai Colegiului Economic Virgil Madgearu Ploiesti”

Art.3 Asociatia are personalitate juridica, caracter independent, nonguvernamental , nonprofit si apolitic, neconditionata religios.

Art. 4 Sediul Asociatiei este in Ploiesti, str. Rudului nr. 24, jud Prahova, in incinta Colegiului Economic „Virgil Madgearu”. Sediul asociatiei poate fi schimbat pe baza hotararii Consiliului director.

Art. 5 Durata de functionare a asociatiei este nelimitat, incepand cu data inscrierii in registrul special al persoanelor juridice, tinut de instanta civila in a carei circumscriptie isi are sediul.

Art. 6 Asociatia „Asociatia Parintilor si Elevilor – Viitorii Economisti, ai Colegiului Economic Virgil Madgearu Ploiesti” are stampila si antet.

#### CAPITOLUL II - SCOPUL SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Art. 7 (1) Asociatia nonprofit: „Asociatia Parintilor si Elevilor – Viitorii Economisti, ai Colegiului Economic Virgil Madgearu Ploiesti” are drept scop sprijinirea procesului de educare/formare a elevilor, sprijinirea realizarii obiectivelor educationale prin dezvoltarea modernizarea, intretinerea bazei materiale a scolii, sprijinirea scolii in realizarea si imbunatatirea continua a procesului de instruire si educare a elevilor.

(2) Totodata Asociatia isi propune sustinerea materiala a elevilor cu probleme speciale, promovarea elevilor din Colegiului Economic Virgil Madgearu Ploiesti (CEVM), sprijinirea elevilor lipsiti de posibilitatea continuarii studiilor , inclusiv a studiilor superioare, crearea si sustinerea de cluburi scolare, de sport, ansambluri culturale, a oricaror forme de promovare a traditiilor romanesti, care pot contribui la motivarea elevilor, la cresterea performantelor scolare, la promovarea imaginii scolii romanesti in general, si a CEVM din Municipiul Ploiesti, in special.

Art. 8 „Asociatia Parintilor si Elevilor – Viitorii Economisti, ai Colegiului Economic Virgil Madgearu Ploiesti” **ARE CA OBIECTIVE:**

- Sustinerea CEVM in activitatea de consiliere si orientare socio - profesionala de integrare sociala a elevilor
- Sprijinirea parteneriatelor educationale dintre unitatile de invatamant si institutiile cu rol educativ pe plan intern si international
- Sustinerea conducerii CEVM in orrganizarea si desfasurarea consultatilor cu parintii pe teme educationale
- Sprijinirea scolii si participarea la organizarea si desfasurarea festivitatilei scolii
- Promovarea și sprijinirea activităților curriculare si extracurriculare, școlare și extrașcolare;
- Organizarea de manifestări educative (concursuri, dezbateri, cercuri științifice, excursii și drumetii, activități cultural-artistice);
- Acordarea de burse extrascolare elevilor sprijinirea financiara a unor activitati extrascolare
- Conlucrarea cu comisiile de ocrotire a minorilor cu organele de autoritate tutelara sau cu organizatiile non- guvernamentale cu atributii in acest sens, in vederea solutionarii situatiei elevilor care au nevoie de orice fel de sprijin
- Acordarea de sprijin financiar sau material elevilor care provin din familii cu situatie material precara, inclusiv pentru continuarea studiilor universitare
- Prevenirea abandonului scolar prin deularea unor programe, in acest scop impreuna cu profesorii scolii
- Constituirea unui program de protectie a spatiului scolar
- Organizarea unor concursuri la nivel scolar si interscolar, la nivel national si international
- Identificarea de surse de finantare extrabugetare si implicarea directa in imbunatatirea, modernizarea si intretinerea bazei materiale a scolii
- Colectarea, receptionarea si dsitribuirea ajutoarelor achizitionate prim donatii in natura sau in bani din tara si din strainatate, de la persoane fizice si juridice
- Sprijinirea si incurajarea elevilor cu aptitudini intelectuale si/sau cu deprinderi practice deosebite sa urmeze cursurile liceale, post-liceale sau universitare, pentru o integrare adecvata in viata socio-profesionala din Romania
- Sa directioneze ajutoarele/donatiile/ sponsorizarile primite cu prioritate catre procesul educational al elevilor CEVM,
- Stabilirea de raporturi de asociere, afiliere sau alte asemenea raporturi cu institutii sau organizatii similare din tara si strainatate, care prin scopul si obiectivul lor promoveaza intretinerea , dezvoltarea si modernizarea scolii si invatamantului
- Realizarea oricaror altor activitati compatibile cu scopul asociatiei efectuate in conditiile legii

### **CAPITOLUL III - MEMBRII ASOCIATIEI**

Art. 9 Asociatia se compune din urmatoarele categorii de membri :

a) **Asociatii – fondatori.**

1. Dobre Ionut Alin - ,

2. Mihaila Alina - ,

3. Braslasu Diana Constanta - ,

Membri fondatori au constituit asociatia si au contribuit moral si material la fondarea ei si la constituirea patrimoniului social. Acordul si semnaturile sunt cuprinse in PV care constituie Anexa 1 la prezentul statut.

**b) Asociații – membri activi.**

(1) Pot fi membri activi ai Asociației, persoanele fizice si juridice care nu au semnat actul de constituire al asociatiei, dar isi exprima acordul cu prevederile statutului asociatiei, prin semnarea formularului de adeziune la Statut, prin care se obliga sa-l respecte intocmai si care participa la actiunile organizate de catre asociatie in scopul realizarii obiectivelor propuse.

(2) Pot fi membri activi ai Asociației:

- Părinți sau tutori ai elevilor;
- Profesori sau angajați ai CEVM;
- Alte persoane care aderă și recunosc statutul, acționează pentru îndeplinirea obiectivelor Asociației.

**c) Asociații – membrii de onoare**

(1) Pot fi membri de onoare ai Asociației persoane fizice recunoscute ca personalitati ale vietii sociale, economice, culturale si stiintifice sau de alta natura, care prin activitatea lor sprijina activitatea asociatiei sau ideile in baza carora actioneaza aceasta.

(2) Membrii de onoare nu au obligatia de a contribui la patrimoniul asociatiei, nu au drept de vot si nu au dreptul de a fi aleși in organele de conducere, administrative si control ale asociatiei. Calitatea de membru de onoare va fi acordată de Consiliul director prin votul a cel puțin 3 membri.

**d) Personal angajat**

Art. 10 Drepturile membrilor Asociației:

- de a alege și de a fi aleși în Consiliul director;
- de a participa cu drept de vot la Adunarea generală și la alegerea organelor de conducere a Asociației;
- de a-și exprima liber opiniile proprii la toate nivelurile Asociației;
- de a participa la toate programele și activitățile desfășurate de Asociație;
- să fie reprezentați în Consiliul de administrație al școlii.

**Art. 11 Obligatiile membrilor Asociației**

- să respecte prevederile statutului Asociației;
- să respecte hotărârile și deciziile organelor de conducere ale Asociației;
- să gestioneze fondurile provenite din cotizații sau alte surse și să contribuie la susținerea financiară sau de altă natură;
- să nu întreprindă acțiuni ce vor putea defavoriza Asociația sau prestigiul acesteia;
- să nu aducă daune morale sau materiale Asociației și membrilor ei;
- să notifice orice modificări privind datele personale.

Art. 12 Pierderea calitatii de membru. Calitatea de membru se pierde în următoarele situații:

- la cerere;
- încălcarea gravă a prevederilor Statutului Asociației;
- producerea de prejudicii morale sau materiale Asociației;
- activități contrare scopului Asociației;

**CAPITOLUL IV - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

Art. 13 (1) Patrimoniul inițial al Asociației este constituit din aport în bani al asociaților - fondatori, în valoare de 200 de lei, conform dispozițiilor OG 26/2000

(2) Patrimoniul inițial al Asociației se completează, în condițiile legii, cu subvenții, donații, bunuri mobile și imobile, finanțări pe proiecte aplicate pe programe de finanțare internă sau din fonduri externe, diferite fonduri de sponsorizare și fonduri obținute din țară și străinătate, în lei sau în valută, de la persoane fizice sau juridice.

Art. 14 Veniturile Asociației constau sau provin din:

- a) contribuții în bani (lei și/sau valută), bunuri mobile și /sau imobile, sau din orice alte mijloace prevăzute de lege, primite de la părinții elevilor, persoane fizice sau juridice din țară și străinătate.
- b) contribuții la aderarea de noi membri
- c) cotizații membrilor (cuantumul minimal cotizației se va stabili în lei, în prima ședință a Adunării generale), donații, subvenții, subscripții, alte contribuții;
- d) finanțări pe proiecte aplicate pe programe de finanțare internă sau din fonduri externe;
- e) venituri realizate din activități economice directe;
- f) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- g) alte venituri ce nu contravin legislației în vigoare sau prevederilor prezentului statut.

Art.15 Asociația are dreptul să refuze orice donație sau alte venituri în cazul în care acestea ar fi oferite în condiții inacceptabile sau care contrazic scopul și obiectivele asociației. Patrimoniul Asociației nu poate fi utilizat în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul statut.

Art.16 Asociația întocmește bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil, conform dispozițiilor legale în vigoare.

Art.17 Exercițiul economico-financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie a fiecărui an, cu excepția primului an în care exercițiul economico- financiar începe la data constituirii Asociației conform legii și se încheie la data de 31 decembrie a aceluiași an.

Art. 18 (1) Gestiunea Asociației este ținută permanent de personal calificat și este supusă controlului periodic al organului de control al Asociației, compus dintr-un cenzor, desemnat de către membrii cu drept de vot ai Asociației, cu acordul a minim 2/3 din numărul de voturi exprimate, dintre persoane de specialitate autorizate în acest sens de lege.

(2) Asociația poate deschide conturi, în lei sau valută, la bănci din țară sau străinătate, conform legii.

Art. 19 Operațiunile financiare ale Asociației se vor face cu două semnături, a Președintelui și a vicepreședintelui sau a unui membru al Consiliului director, desemnat de Adunarea generală pentru aceasta.

Art. 20 Intrarea sau ieșirea din patrimoniu și orice alte operații privind bunurile sunt aprobate de Consiliul director.

Art. 21 Nimeni nu poate revendica fonduri sau bunuri din patrimoniul Asociației în baza contribuțiilor anterioare sau sub alt motiv.

Art. 22 Operațiile cu fonduri bănești sunt aprobate de Consiliul director.

Art. 23 Principalele cheltuieli ale Asociației sunt:

- (1) cheltuielile pentru realizarea obiectivelor asociației;
- (2) cheltuieli proprii de administrare.

(3) cheltuieli cu personalul angajat

## **CAPITOLUL V - ORGANIZAREA, CONDUCEREA, CONTROLUL**

Art. 24 Asociația este condusă și controlată de :

- (1) Adunarea generală;
- (2) Consiliul director;

Art. 25 **Adunarea generală** este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor, indiferent dacă sunt sau nu fondatori și are următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiare anuale;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului;
- e) modificarea actului constitutiv și a statutului;
- f) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- g) orice alte atribuții prevăzute prin lege sau statut.

Art. 26 Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult 90 de zile de la încheierea exercițiului financiar și are drept de control permanent asupra Consiliului director și a expertului contabil.

Art. 27 Convocarea Adunării generale se face în scris, prin mijloace de comunicare electronice (email/ Whatsapp/ etc.) de către Președintele Consiliului director, cu cel puțin 5 zile înainte de ținerea acestora cu indicarea locului de desfășurare, a orei și a ordinei de zi.

Art. 28 Hotărârile Adunării generale se vor lua cu jumătate plus unu din voturile exprimate, cu excepția deciziei de dizolvare a Asociației care să întrunească 2/3 din numărul total al membrilor.

Art. 29 Adunarea generală a membrilor Asociației este prezidată de Președinte, în lipsa lui de Vicepreședinte/Trezorier.

Art. 30 Hotărârile Adunării generale se iau cu majoritatea simplă de voturi și sunt obligatorii pentru toți asociații, chiar dacă unii nu au fost prezenți la adunare sau, deși au fost prezenți, au votat împotriva.

Art. 31 (1) Hotărârile Adunării generale, contrare legii sau statutului, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care au luat parte la Adunarea generală și au votat împotriva cerând să se insereze aceasta în procesul verbal de ședință în termen de 15 zile de la data când au luat la cunoștință sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

(2) Cererea de anulare se adresează Judecătoriei din circumscripția unde Asociația își are sediul.

Art. 32 **CONSILIUL DIRECTOR** asigura punerea în executare a hotărârilor adunatilor generale.

(1) La data constituirii asociației Consiliul director este format din :

- I. Presedinte, **Dobre Ionut Alin**
- II. Vicepresedinte, **Mihaila Alina**
- III. Membru , **Braslasu Diana Constanta**

(2) Următorii membri ai consiliului director se aleg prin vot secret de Adunarea generala

(3) Durata mandatului Consiliului director este de 2 ani.

(4) Consiliul director se intruneste cel puțin o data la 6 luni, sau ori de cate ori este nevoie

Art. 33 Președintele Consiliului director exercita următoarele atribuții :

- reprezintă personal (sau prin împuternicit ) Asociația
- menține și dezvoltă relațiile oficiale cu persoane fizice și juridice, interne și externe,
- informează Adunarea Generală despre activitatea sa și verifică situația financiară.
- orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală.

Art. 34 (1) Președintele asociației este înlocuit de vicepreședinte sau de trezorerier.

(2) Consiliul director deliberază în mod valabil în prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri cu o jumătate plus unu din voturi.

(3) Deliberarea și hotărârile Consiliului director se consemnează în procese verbale încheiate la fiecare ședință.

Art. 35 Atribuțiile Consiliului director:

(1) Consiliul director al Asociației asigură realizarea scopului și obiectivelor acesteia, exercitând următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile anuale financiare, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c) executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- d) modificarea statutului Asociației;
- e) își poate elabora un Regulament intern de funcționare;
- f) îndeplinirea oricăror altor atribuții prevăzute în lege sau statut.

Art. 36 Deciziile Consiliului director, contrare legii, sau statutului Asociației, pot fi atacate în justiție în condițiile dispozițiilor prezentului Statut

Art. 37 (1) Întrunirile Consiliului director sunt prezidate de către Președinte. Președintele sau alt membru al Consiliului sau orice alt membru al Asociației poate semna acte juridice în numele Asociației numai dacă a fost autorizat de către Consiliul director cu majoritate simplă de voturi.

(2) În cazul în care Președintele este indisponibil, Vicepreședintele își asumă îndatoririle acestuia pe toată durata cât Președintele lipsește printr-o împuternicire din partea Consiliului director, acordată cu majoritatea simplă de voturi.

## **CAPITOLUL VI - CONTROLUL ASOCIAȚIEI**

Art. 38 (1) Asociația va ține la sediul său principal registre și rapoarte corecte și complete ale conturilor, procesele verbale ale dezbaterilor Consiliului director precum și un registru cuprinzând numele și adresele membrilor Consiliului director și al persoanelor care aduc contribuții în Asociație.

(2) Toate dosarele și registrele Asociației pot fi verificate de către oricare dintre membrii Consiliului director și la cerere de către orice persoană interesată, prin scrisoare adresată Consiliului director.

Art. 39 (1) Anual, evidențele și registrele Asociației **vor fi întocmite de un expert contabil.**

(2) În realizarea competenței sale, expertul contabil are următoarele obligații:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Consiliului director și în Adunările generale anuale sau extraordinare ale membrilor fondatori.

- c) poate participa la ședințele Consiliului director și la Adunările generale ale membrilor fondatori, fără drept de vot.
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Consiliul director și Adunarea generală a membrilor fondatori.

## **CAPITOLUL VII - DIZOLVAREA ASOCIATIEI**

Art.39. (1) Dizolvarea Asociația va putea fi hotărâtă de Adunarea generală, în condițiile Ordonanței Guvernului nr.26/2000, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea judecătoreiei sau a tribunalului, după caz;
- c) prin hotărârea Adunării generale.

## **CAPITOLUL VIII – DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIATIEI**

Art. 40 (1) – Asociația se dizolva:

- De drept
- Prin hotărârea judecătoreiei sau tribunalului după caz
- Prin hotărârea adunării generale

(2) Situațiile în care dizolvarea asociației are loc sunt cele prevăzute în legislația în vigoare

(3) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării se pot transmite către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător alese de către lichidator, pe baza unui printr-un proces verbal de predare primire semnat de către lichidator și de reprezentantul legal al beneficiarului. Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării, lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile prevăzute mai sus, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

Art. 41 Lichidarea patrimoniului

(1) În caz de dizolvare, numirea lichidatorilor se face, după caz de către:

- Adunarea generală
- Instanța civilă care a decis, prin hotărârea judecătorească, dizolvarea

(2) Odată cu numirea lichidatorilor mandatul Consiliului director încetează.

(3) Lichidatorii efectuează inventarul și încheie bilanțul care se constată starea exactă a activului și pasivului. Ei vor primi și vor păstra registrele și orice alte acte ale asociației și vor ține un registru cu toate acțiunile lichidate.

(4) Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(5) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

(6) După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoreiei unde este înscrisă asociația.

(7) Dacă în termen de 30 de zile de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii cu autorizarea judecătoreiei vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare împreună cu toate registrele și actele asociate și ale lichidării, după acesta fiind considerați descărcați.

Art. 42 Incetarea personalitatii juridice. Asociatia inceteaza a avea finta la data radierii din Registrul asociatilor si fundatiilor

Art. 43 Radierea se face pe baza actului constatant eliberat lichidatorilor prin care se atesta descarcarea acestora de obligatiile asumate

### **CAPITOLUL IX - DISPOZITII FINALE**

Art. 44 Toate litigiile se vor judeca conform regulilor de drept comun .

Art. 45 În realizarea scopurilor propuse Asociația intră în relații cu persoane fizice, persoane juridice, organizații, organisme, instituții, societăți comerciale sau civile, din țară și străinătate, stabilind raporturi de colaborare și parteneriat cu acestea.

Art. 46 Statutul, în prezenta formă, intră în vigoare de la data înscrierii Asociației în Registrul Asociațiilor. Prezentul statut se completează cu prevederile legale în vigoare privind persoanele juridice.

Art. 47 Asociația se supune legislației române în vigoare, iar orice modificare a prezentului statut urmează a fi comunicată organelor în drept.

Art. 48 Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile legale în materie.

Tehnoredactat astazi, 01.04.2025, in 3 exemplare originale, de Braslasu Diana Constanta.

**Noi, asociatii – fondatori Dobre Ionut Alin si Mihaila Alina, imputernicim pe Braslasu Diana Constanta identificata cu CI , in calitate de membru fondator, pentru a reprezenta asociatia in scopul obtinerii personalitatii juridice.**

**„Asociatia Parintilor si Elevilor – Viitorii Economisti, ai Colegiului Economic Virgil Madgearu Ploiesti“, prin membri fondatori:**

Dobre Ionut Alin

Mihaila Alin

Braslasu Diana Constanta